

**ALL'ANP/CIDA
ASSOCIAZIONE NAZIONALE DIRIGENTI PUBBLICI
E ALTE PROFESSIONALITÀ DELLA SCUOLA
VIALE DEL POLICLINICO 129/A
00161 ROMA**

**ALLA RAGIONERIA TERRITORIALE DELLO STATO
DI**

Oggetto: **Delega sindacale – Codice Sindacale SA3**

La/Il sottoscritt.....
(cognome e nome)

nat.... il a Prov.
(data di nascita) (luogo di nascita) (Prov. di nascita)

codice fiscale: tel. cellulare:

residente a in via n. Prov.
(comune di residenza) (indirizzo di residenza) (Prov. di residenza)

Cap tel. e-mail
(Cap di residenza) (tel. residenza) (specificare: privata ufficio

Qualifica **DOCENTE** in servizio presso
(denominazione della scuola di titolarità)

Codice meccanografico scuola:
(indicare il codice meccanografico della scuola di titolarità)

Via n..... - Cap - Prov.
(indirizzo della scuola) (città della scuola)

retribuito con Partita n. Ufficio di servizio n.

(eventuale) sede di effettivo servizio.....

DICHIARA di aver preso visione dello Statuto e dei regolamenti dell'ANP pubblicati sul sito web alla pagina <https://www.anp.it/chi-siamo/statuto-e-regolamenti-anp/> e di accettarne tutte le disposizioni

- A) **AUTORIZZA** codesta Amministrazione ad effettuare sulla propria retribuzione una trattenuta mensile nella misura annualmente fissata dall'**ANP Associazione nazionale dei dirigenti pubblici e delle alte professionalità della scuola, COD. SIND. SA3**, cui aderisce, ed attualmente determinata nello 0,6% calcolato sull'intero imponibile per tredici mensilità da versarsi con le modalità indicate dalla stessa ANP
- B) ricevuta l'**informativa** (<https://www.anp.it/informativa-trattamento-dati-personali/>) sull'utilizzazione dei propri dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 e art. 13 Regolamento UE 2016/679, **CONSENTE** il loro trattamento nella misura necessaria per il perseguimento degli scopi statuari
- C) allega copia di un documento di identità personale
- D) allega documentazione attestante il possesso dei requisiti previsti all'art. 1, comma 4 ovvero comma 5 dello Statuto

.....
(luogo e data)

.....
(firma per esteso e leggibile)



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI DEGLI ASSOCIATI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) in materia di protezione dei dati personali si informa di quanto segue.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento è l'**Associazione nazionale dirigenti pubblici e alte professionalità della scuola**, sinteticamente **ANP**, nella persona del Suo Presidente pro tempore, con sede in (00161) Roma, Viale del Policlinico 129/A, Telefono: 06 44245820; PEO segreteria@anp.it – PEC anp@pec.net.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è l'Ing. Leone Angelo, PEO: rpd@euserice.it – PEC: rpd@pec.euserice.it

Infine, si ricorda che l'iscrizione all'ANP comporta in automatico l'adesione anche alla FP CIDA e all'ESHA che agiscono quali Co-Titolari del trattamento per le rispettive funzioni.

BASI GIURIDICHE E FINALITÀ

Ogni trattamento deve trovare fondamento in un'idonea base giuridica, tenuto conto delle finalità per le quali i dati personali sono trattati.

Finalità dell'attività di Trattamento	Descrizione dell'attività	Base giuridica trattamento dei dati personali	Base giuridica trattamento dati "sensibili"
1. Richieste precontrattuali	Gestione delle richieste di informazioni pervenute da soggetti con cui non esiste ancora un rapporto contrattuale o di associazionismo.	Esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato. Art 6 1 b) GDPR	In questa fase non vengono trattati dati particolarmente sensibili.
2. Gestione rapporto con Associati	Gestione delle iscrizioni e delle anagrafiche degli iscritti.	Esecuzione obblighi di contratto. Art 6 c.1 b) GDPR	L'esistenza stessa del rapporto associativo costituisce un dato particolare relativo all'appartenenza del soggetto ad un sindacato. Art 9 c.2 d) GDPR
4. Servizi agli iscritti	Erogazione dei servizi offerti agli associati anche tramite partner esterni.	Esecuzione obblighi di contratto. Art 6 1 b) GDPR	L'esistenza stessa del rapporto associativo costituisce un dato particolare relativo all'appartenenza del soggetto ad un sindacato. Art 9 c.2 d) GDPR
5. Newsletter	Invio di informazioni su eventi ed iniziative	Legittimo Interesse	Rapporto associativo. Art 9 2 d) GDPR
6. Processi Interni	Gestione di processi interni come, ad esempio, candidature ed elezioni agli organi della Associazione	Adempimento richiesta dell'interessato. Art 6 1 b) GDPR	Per la pubblicazione dei dati dei candidati è necessario il consenso espresso

TIPOLOGIA DI DATI TRATTATI

Al fine di rispondere alle Sue **richieste precontrattuali** e di instaurare il **rapporto associativo** il Titolare dovrà raccogliere i Suoi dati anagrafici e di contatto (es. indirizzo e-mail) oltretutto i dati relativi all'istituto scolastico o ufficio ove Lei svolge la Sua attività lavorativa.

Inoltre, come sopra anticipato, essendo l'ANP una associazione di carattere sindacale, dall'esistenza stessa del rapporto associativo deriva il necessario trattamento di **dati particolarmente sensibili** così come definiti dal Regolamento Europeo sulla Protezione dei Dati.

CONSEGUENZE DEL MANCATO CONFERIMENTO DATI

Lei non è in alcun modo obbligato a fornirci i Suoi dati personali.

Tuttavia, il mancato conferimento dei dati non consentirà di fornire risposta alle Sue richieste impedendo altresì l'eventuale iscrizione all'Associazione o l'erogazione di servizi e partecipazione dei processi ad essa correlati. Quanto al trattamento del dato derivante dall'appartenenza sindacale, come anticipato, lo stesso deve ritenersi intrinseco ed inscindibile dal trattamento del dato personale anagrafico. In entrambi i casi **non è richiesto il consenso** per il trattamento del dato.

Quanto alla gestione dei processi interni, si precisa che in mancanza di conferimento dei dati o in assenza del consenso, non sarà possibile processare la sua candidatura dovendo la stessa ritenersi priva di efficacia.

PERIODO O CRITERIO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I Suoi dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità che sono state indicate in precedenza. In particolare, i dati che raccogliamo per la gestione del rapporto associativo e per i relativi servizi verranno conservati per 10 anni dalla cessazione dello stesso. I dati raccolti per la gestione dei processi interni verranno conservati per il tempo strettamente necessario a dimostrare la correttezza delle procedure in caso di contestazione. I dati relativi alla newsletter verranno conservati sino al termine del legittimo interesse ovvero sino alla esplicita richiesta di “opt-out” da parte dell’interessato.

Quanto alla gestione dei processi interni, i dati saranno utilizzati dall’Associazione fino alla cessazione del rapporto associativo. Dopo tale data, saranno conservati per finalità di archivio, obblighi legali o contabili o fiscali o per esigenze di tutela dell’Associazione, con esclusione di comunicazioni a terzi e diffusione in ogni caso applicando i principi di proporzionalità e minimizzazione.

DESTINATARI ED ALTRI SOGGETTI A CUI SONO COMUNICATI I DATI.

Esclusivamente per le finalità sopra indicate, i Suoi dati potrebbero essere trasmessi a:

PERSONE AUTORIZZATE AL TRATTAMENTO: sono figure interne, nello specifico soggetti con cariche sociali, anche facenti parte delle sezioni territoriali, e altri collaboratori del Titolare, che raccolgono o elaborano i Suoi dati in ragione delle rispettive mansioni e secondo i profili attribuiti alle stesse.

RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO: sono collaboratori terzi che trattano dati per conto del Titolare, mediante la stipula di un apposito accordo di nomina a Responsabile, a mezzo del quale sono definite le operazioni delegate al terzo, nonché le misure di sicurezza che questi deve adottare al fine di tutelare al meglio le informazioni che ottiene dallo stesso Titolare. In particolare, potrebbero trattare i Suoi dati:

- Hosting Sito
- Amministratore di Sistema
- Sistemi Cloud

DESTINATARI: sono coloro che ricevono comunicazioni di dati personali da parte del Titolare (solitamente sulla base di legittimo interesse dell’interessato o di obblighi di legge) ma che, a seguito di tale comunicazione, agiscono in veste di autonomi Titolari. Fra questi:

- Compagnie assicurative
- Autorità Giudiziaria e/o Autorità di Pubblica Sicurezza, nei casi espressamente previsti dalla legge
- Enti previdenziali, PA e medici del lavoro
- Enti e Pubblica Amministrazione nei casi previsti dalla legge
- FP Cida ed ESHA

In ogni caso i Suoi dati non verranno trasferiti in paesi esterni allo spazio UE in mancanza di un Suo consenso esplicito ovvero in mancanza delle garanzie a tal fine previste dal GDPR (giudizi di adeguatezza, sottoscrizione di clausole standard...).

La lista dei terzi nominati quali Responsabili del Trattamento è a disposizione presso la sede, e potrà essere esibita agli Interessati previa apposita richiesta.

I DIRITTI DELL’INTERESSATO

Avrà sempre il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e, in tal caso, di ottenere l’accesso ai dati personali e alle informazioni indicate nell’art. 15 GDPR.

Inoltre, Le è riconosciuto il diritto di ottenere la rettifica, la cancellazione e la limitazione al trattamento dei Suoi dati personali in possesso del Titolare.

Infine, Le è riconosciuta la possibilità di proporre reclamo all’autorità di controllo dello Stato Membro in cui risiede/lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione.